

안전하고 편리한 전자수입인지 납부서비스 대한민국 정부수입인지

「수입인지에 관한 법률 제2조」

전자수입인지는 발행 형태 및 과세문서의 특성에 따라 다음 각 호로 구분한다.

1. 종이문서용 전자수입인지 : 종이문서 첨부하는 출력물 형태의 전자수입인지
2. 전자문서용 전자수입인지 : 전자문서에 첨부하는 전자적 정보형태의 전자수입인지
* 예 : 전자계약시스템을 통해 체결되는 전자문서 등
** 전자문서에 대한 인지세 납부 방법 : 국세청 고시 제2017-11호 참조

Click the
"Electronic
revenue stamp
for paper
documents"

종이문서용 전자수입인지



전자문서용 전자수입인지



Automatic installation for AhnLab security program



The screenshot shows a loading screen for AhnLab Online Security. At the top left, there is a progress indicator consisting of a 4x5 grid of circles, with the second circle in the second row highlighted in blue. Below this is the word "Loading". To the right, the text reads: "고객님의 개인정보 보호를 위하여 암호화 작업중입니다." (For your personal information protection, encryption work is in progress). Below that, it says "잠시만 기다려 주십시오." (Please wait a moment) and "확인(설치)이 끝나면 자동으로 서비스 화면으로 접속이 됩니다." (After confirmation (installation) is complete, you will be automatically connected to the service screen). In the center, there is a small window titled "AhnLab Online Security" with a progress bar. Below the window, there are two bullet points: "■ 보안프로그램 설치여부를 묻는 '예' 버튼을 선택하여 주십시오." (Click the 'Yes' button when asked if you want to install the security program) and "■ 이는 보안에 필요한 프로그램 설치에 동의하는 것이며, 서비스를 이용하실 수 없습니다." (This is an agreement to install the security program, and you cannot use the service). At the bottom, there is a grey box with two bullet points: "■ 전자수입인지를 더욱 안전하게 이용하실 수 있도록 국가공인인증체계 업그레이드가 적용되었습니다." (To make your use of electronic import more secure, the national public certification system upgrade has been applied) and "■ 암호화 프로그램이 다시 설치되는 중이오니, 화면이 다음으로 넘어가지 않는다면 '여기'를 눌러서 안내에 따라 조치해주세요." (The encryption program is being reinstalled, so if the screen does not move to the next one, please click 'here' and follow the instructions).

If you cannot proceed the next page, click here for direct installation.

When you see a pop up window for installation, click the "Yes(예)". button

1. Log in

구매
계좌이체와 신용카드를 이용하여 전자수입인지를 구매할 수 있습니다.

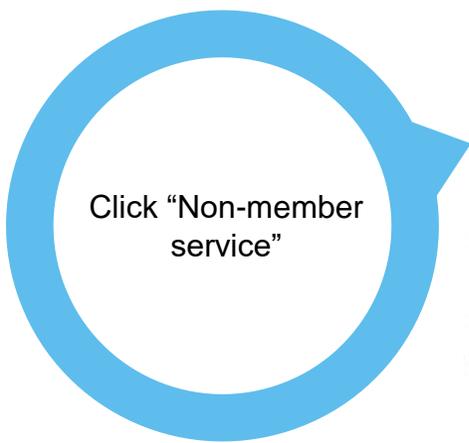
발급
구매한 전자수입인지를 출력할 수 있습니다.

안전하고 편리한
전자수입인지 납부서비스
금융결제원이 함께합니다

행정기관용
판매인용
금융회사용

For purchasing the electronic revenue stamp, either you can sign up or use “Non-member service”.

Cf.) A non member is able to check the status of purchased revenue stamp.



로그인
· 회원가입
· 아이디/비밀번호 찾기

비회원 서비스

공지사항

- 전자수입인지 정부상징 로고 변경 2018.05.24
- 개인정보처리방침 개정 안내(2017.11.8.시) 2017.11.15
- 카카오페이 체크카드 납부 방법 안내 2017.07.14
- 행정수수료용 전자수입인지 전자소인 제 2017.06.20
- “지원 불가능 프린터” 오류 발생 시 조치 2017.12.06

전자수입인지 납부(구매)방법 안내

카드사 이벤트 바로가기
다양한 서비스 혜택을 누리세요



2. Consent to Terms of Use

안전하고 편리한 전자수입인지 납부서비스
금융결제원이 함께합니다.

You have to consent to processing, collecting, and sharing your personal data, and providing user's information to a third party to purchase the electronic revenue stamp as a non-member .

1. this check box to consent to Terms of Use

로그인 정보

구매자용
Customer use

전자수입인지구매 안내

비회원 서비스

- 회원가입을 원하시면 아래 '개인정보 수집 및 이용 동의', '이용자 정보 제공 및 공인인증서 활용동의 약관'에 동의 하신 후 본인확인을 해 주시기 바랍니다.
- 정보통신망법 개정으로 인한 주민번호 이용수집 제한 조치에 따라 **비회원서비스는 yesign 공인인증서로만 가능합니다.**

이용약관, 개인정보처리방침, 개인정보 수집 및 이용, 개인정보 제3자 제공, 고유식별정보 수집 및 이용, 이용자 정보 제공 및 공인인증서 활용동의 약관에 모두 동의합니다.

이용약관

제1조(목적)

이 약관은 전자수입인지 업무대행기관인 사단법인 금융결제원(이하 "결제원"이라 합니다)과 결제원이 제공하는 전자수입인지서비스(이하 "서비스"라 합니다)를 이용하는 이용자와의 권리, 의무 및 책임사항을 정함을 목적으로 합니다.

이용기관에게 제공하는 이용사항은 인터넷상에서 주민등록번호 보호를 위한 준인원칙 속에서도 제공됩니다.

제3조(이용기관의 이용자정보 보유 및 이용기간)

동의안함

이용약관, 개인정보처리방침, 개인정보 수집 및 이용, 개인정보 제3자 제공 및 공인인증서 활용동의 약관에 모두 동의합니다.

2. Click the "Confirm(확인)" button to proceed

확인

3. Log in as a non member

로그아웃 | 홈 | 사이트맵

전자수입인지 전자수입인지.kr

구매 | 소인 | 조회 | 발급내역 | 서비스안내

기획재정부

안전하고 편리한 전자수입인지 납부서비스 금융결제원이 함께합니다.

로그인 정보

비회원님

자동로그아웃 남은시간
9분 57초 [연장](#)

[정보수정](#) [로그아웃](#)

구매자용
Customer use

전자수입인지구매 안내

사이트 이용방법 안내

공인인증서 등록 안내

비회원 서비스

비회원 로그인이 성공했습니다

Click the "Confirm(확인)" button for log in as a non-member

확인

4. Purchase the revenue stamp

구매

계좌이체와 신용카드를
이용하여 전자수입인지를
구매할 수 있습니다.



발급

구매한 전자수입인지를
출력할 수 있습니다.



안전하고 편리한
전자수입인지 납부서비스
금융결제원이 함께합니다



You can purchase the revenue stamp via credit card or account transfer

Click the "Purchase (구매)" button

비회원님

로그아웃

공지사항

- 전자수입인지 정부상징 로고 변경 2018.05.24
- 개인정보처리방침 개정 안내(2017.11.8.시) 2017.11.15
- 카카오페이 체크카드 납부 방법 안내 2017.07.14
- 행정수수료용 전자수입인지 전자소인 제 2017.06.20
- "지원 불가능 프린터" 오류 발생 시 조치 2017.12.06

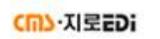
전자수입인지
납부(구매)방법 안내



카드사 이벤트 바로가기
다양한 서비스 혜택을 누리세요



패밀리사이트



회사소개 | 이용약관 | 개인정보처리방침 | 고객센터현장

보안프로그램 : 오류조치사항 : 원격지원서비스

전자수입인지
업무대행기관
금융결제원

고객지원안내 : 1577-5500 (평일 09:00~17:00) 단축번호 안내(클릭)
본 부 : (우)06220 서울특별시 강남구 테헤란로 202

패밀리사이트 이동

4. Purchase the revenue stamp > enter the payment information

Enter your payment information

- (1) In “Purpose(용도)” field, select “Administrative fee(행정수수료)”.
- (2) In “Amount of money(금액)” field, Enter the amount of money you are going to pay
- (3) In “Number of the stamp(건수)” field, enter the number of the stamp you are going to buy
- (4) Click the “Confirm(확인)” button to proceed.

The screenshot shows the '구매' (Purchase) page of the '전자수입인지' (Electronic Revenue Stamp) system. The page includes a navigation bar with '구매', '소인', '조회', '발급내역', and '서비스안내'. A progress bar indicates three steps: 1. 납부정보입력 (Input payment information), 2. 입력정보확인 (Check input information), and 3. 구매결과확인 및 발급 (Check purchase result and issue). The main content area contains a table for entering payment information and a '확인' (Confirm) button. Annotations in blue circles highlight the following steps:

- (1) Select “Administrative fee(행정수수료)” (of the last column)
- (2) Enter the amount of money (only numbers)
- (3) Select the number of the stamp
- (4) Click the “Confirm(확인)” button

용도	금액	건수	합계금액
1 [선택] 인지세 납부	<input type="text"/>	0	<input type="text"/>
2 행정수수료	<input type="text"/>	0	<input type="text"/>
3 [선택]	<input type="text"/>	0	<input type="text"/>
4 [선택]	<input type="text"/>	0	<input type="text"/>
5 [선택]	<input type="text"/>	0	<input type="text"/>
총 금액	<input type="text"/>	총	<input type="text"/>

4. Purchase the revenue stamp > confirm the payment information and pay the price

Before purchase, check the printer settings and confirm your payment information

- (1) Printer testing: select the available printer and click the "Print(인쇄)" button for testing.
- (2) Select the payment method: you can pay the price via credit card or account transfer.
(Enter your bank account numbers or credit card's numbers).
 - * For account transfer, enter information on the purchaser and the bank account numbers that the purchaser owns
 - * For credit card, enter information on the credit card that the purchaser owns.
- (3),(4) Enter the relevant information depending on the payment method you select.
- (5) Click the "Pay(납부)" button.

The screenshot shows the '구매' (Purchase) page of the '전자수입인지' (Electronic Revenue Stamp) system. The page is divided into two main sections: '구매' (Purchase) and '결제수단' (Payment Method). The '구매' section includes a '로그인 정보' (Login Information) box, a '구매자용' (Customer Use) menu, and a '구매' (Purchase) button. The '결제수단' section includes a '결제수단' (Payment Method) dropdown, a '카드결제정보' (Card Payment Information) section, and a '납부계좌 선택' (Select Payment Account) section. The '카드결제정보' section includes fields for '카드종류 선택' (Select Card Type), '신용카드 선택' (Select Credit Card), '할부기간 선택' (Select Installment Period), '카드번호' (Card Number), and '유효기간' (Valid Period). The '납부계좌 선택' section includes a table with columns for '통신상태' (Communication Status), '은행' (Bank), '납부계좌번호' (Payment Account Number), and '계좌비밀번호' (Account Password). The '구매자 정보' (Purchaser Information) section includes fields for '구매자 성명' (Purchaser Name) and '구매자 연락처' (Purchaser Contact Information). The '인쇄' (Print) button is highlighted in a red box. The '납부' (Pay) button is highlighted in a blue box. The '결제수단' section has a '계좌이체' (Account Transfer) radio button selected. The '카드결제정보' section has a '신용카드' (Credit Card) radio button selected. The '납부계좌 선택' section has a table with columns for '통신상태', '은행', '납부계좌번호', and '계좌비밀번호'. The '구매자 정보' section has fields for '구매자 성명' and '구매자 연락처'. The '인쇄' button is highlighted in a red box. The '납부' button is highlighted in a blue box. The '결제수단' section has a '계좌이체' radio button selected. The '카드결제정보' section has a '신용카드' radio button selected. The '납부계좌 선택' section has a table with columns for '통신상태', '은행', '납부계좌번호', and '계좌비밀번호'. The '구매자 정보' section has fields for '구매자 성명' and '구매자 연락처'. The '인쇄' button is highlighted in a red box. The '납부' button is highlighted in a blue box.

(2) In case you select "Credit card(신용카드)"

(2) In case you select "Account transfer(계좌이체)"

(3) Select personal credit card/corporate credit card, type of credit cards and installment period

(4) Enter the credit card's numbers, expiry date, name of the purchaser, resident registration number, and contact information

(3) Select the bank, and enter the bank account

(5) Click the "Pay(납부)" button.

(5) Click the "Pay(납부)" button.

Credit card

Account transfer

4. Purchase the revenue stamp > pay the price

After you enter the payment information and click the Pay(납부) button, the pop-up window for confirmation will appear. Click the "Confirm(확인)" button to proceed.

The screenshot displays the 'Purchase' (구매) page on the website. The main navigation bar includes '로그아웃', '홈', '사이트맵', '구매', '소인', '조회', '발급내역', and '서비스안내'. The '구매' section is active, showing a progress bar with three steps: 1. 납부정보입력, 2. 입력정보확인 (highlighted), and 3. 구매결과확인 및 발급. A warning message states: '인지세 과세문서 및 세액을 알려드립니다.' Below this, a list of terms and conditions is visible. A modal window titled '전자서명 내용 확인' is open, displaying the following details:

- 다들 내용을 전자서명 합니다. 동의하시면 확인을 두르십시오.
- 전자서명 내용 | 전자서명 원문 |
- 거래구분 : 전자수입인지 구매
- 거래일시 : 2018.07.24.16:09:25
- 총구매건수 : 1
- 총구매금액 : 10000
- 계좌번호 : ~~~~~~
- 구매자명 : 코야마이티
- 납부은행 : KEB하나
- 서명시각 : 2018.07.24 16:09:25
- 일회용토큰 : ~~~~~~

At the bottom of the modal, the '확인' (Confirm) button is highlighted with a red box and a hand cursor, indicating the next step in the process. The background page also shows a '구매자 정보' section with fields for '구매자 성명', '구매자 연락처', and '주민(사업자)등록번호'.

4. Purchase the revenue stamp > pay the price

When “Accredited Certificate(공인인증서)” window is activated:

- (1) Select your accredited certificate
- (2) Enter PIN numbers and click “Confirm(확인)” button.

구매

1 납부정보입력 2 입력정보확인 3 구매결과확인 및 발급

공인인증서 확인

안전한 거래를 위한 공인인증서 확인단계입니다.

인증서 종류	사용자	만료일	발급기관
은행법인		2019-04-15	금융결제원
범용개인		2017-10-30	한국전자인증
범용법인		2019-04-19	한국정보인증
범용개인		2018-11-18	코스콤
은행개인		2018-11-25	금융결제원

인증서 암호 :

확인 취소

구매자 주민(사업자)등록번호

납부 취소

4. Purchase the revenue stamp > payment completed

When your payment is completed,

- (1) you will be notified that your payment is completed
- (2) You can check the status of the payment information you entered.

자율로그아웃 남은시간
8분 24초

구매자용
Customer use

- 구매**
- 소인
 - 전자수입인지 정보 입력 소인
 - 본인 구매내역 조회 소인
- 조회
- 발급내역

전자수입인지구매 안내

신인도 이용방법 안내

(2)
Information on
the electronic
revenue stamp

구매

1 납부정보입력 2 입력정보확인 **3 구매결과확인 및 발급**

- 전자수입인지는 인지세 납부용(예: 부동산 등기, 자동차 등록, 위임 및 도급계약 등)과 행정수수료용(예: 인허가/신청/검사 등에 따른 수수료, 증명서 발급 등)으로 구분됩니다.
- 계좌이체 일괄(다건) 구매는 최대 10건까지 가능합니다. 다만 SC은행 계좌의 경우 최대 5건까지 가능합니다.
- 신용카드 일괄(다건) 구매는 최대 10건까지 가능합니다.
- 전자수입인지는 구매 후 30일 이내에 발급신청이 가능합니다.
- 구매 후 사용하지 아니한 전자수입인지는 은행(은행 등)을 통해 환매가 가능합니다.(환매 수수료 등 자세한 사항은 '전자수입인지' 메뉴를 클릭하셔서 확인하시기 바랍니다.)
- 전자수입인지는 건당 100원 이하의 금액을 구매할 수 있습니다.
- 전자수입인지 구매 및 발급에 대한 안내는 '전자수입인지' 메뉴를 클릭하셔서 확인하시기 바랍니다.

(1)
Result: your
payment is
completed

전자수입인지 구매 결과

정상처리 * 정상판매처리 되었습니다.
* 전자수입인지를 발급하시기 바랍니다.

전자수입인지 정보

고유번호	~~~~~
금액	10,000 원
구매자성명	코아아이티
구매자주민(사업자)번호	3018616490
용도	행정수수료
발급일	2018.07.24
발급처	인터넷 / KEB하나은행

전자수입인지는 1회에 한하여 발급되므로 프린터상태 확인 및 테스트 출력을 반드시 하신 후 출력(발급)하시기 바랍니다.

5. Print your payment information and capture the screenshot

There are 2 methods for the documented evidence of your revenue stamp as follows:

1. Print the revenue stamp and scan it
2. Capture the screenshot of the receipt, or scan the receipt.

5-1. Print the revenue stamp and scan it

When you click the “Print(출력)” button, the available printers will be listed.

Select the available printer for printing the revenue stamp

- 1) Click the “Print(출력)” button
- 2) Check the status of the available printers
- 3) Print the revenue stamp.

After you print the stamp, scan it and save the file to submit to “Integrated Reporting Service”

8분 24초 [닫기]

정보수첩 로그아웃

구매자용
Customer use

- 구매
- 소인
- 전자수입인지 정보 입력 소인
- 본인 구매내역 조회 소인
- 조회
- 발급내역

전자수입인지구매안내

사이트 이용방법안내

공인인증서 등록안내

1 납부정보입력 2 입력정보확인

전자수입인지는 인지세 납부용(예: 부동산 등기, 자동차 등록, 위임 및 도급계약)

https://www.e-revenuestamp.or.kr/ - 전자수입인지 발급 상세내역 - Internet Explorer

전자수입인지 정보

고유번호	[Masked]
금액	10,000 원
구매자성명	코아아이티
구매자주민(사업자)번호	[Masked]
용도	행정수수료
발급일	2018.07.24
발급처	[Masked]
발급상태	[Masked]
소인(사용여부)	[Masked]
소인자명/소인일시	[Masked]

출력 가능한 프린터가 7 개 있습니다.

프린터명	기능여부
SINDOH D410 Series FAX	사용가능
SINDOH D410 (흑백)	사용가능
SINDOH D410 (컬러)	사용가능

테스트 출력 [출력]

[출력] [확인]

후 출력(발급)하시기

(2) Check the status of the available printers

(1) Print

(3) Print the revenue stamp

revenue stamp(sample)

대한민국정부
The Government of the Republic of Korea

대한민국 정부수입인지
(Revenue Stamp of Government of the Republic of Korea)

고유번호 : 1809910-094243969
(Certificate No.)
수입인지금액 : 10,000원
(Stamp Duty Amount)
성명 (상호) : 코아아이티
(Name)
생년월일/사업자번호 : 3018616490
(Registration No.)
발급처 : 인터넷 / KEB하나은행
(Stamping Channel)
발급일자 : 2018.07.24
(Certificate Issued Date)

기획재정부 장관
(Minister of Strategy and Finance)

* 전자수입인지를 화면으로 복사(Copy)하여 출력 사용할 경우, 조세법 제12조 제4호에 의해 2년 이하의 징역 또는 2천만원 이하의 벌금에 처할 수 있습니다.

<사용방법>
* 전자수입인지는 1회 출력만 가능하며(프린터 시험연에 요함), 제출서 1건의 과세금액을 1회로 첨부(添附)하여 사용합니다.
<본인소인 제외 방법>
* 행정기관에 전자수입인지를 제출하는 경우, 전자수입인지를 제출하는 공무원이 전자제 소인처리를 해야 합니다.
(접수한 공무원의 전자제 소인처리 결과는 gov.e-revenuestamp.or.kr에서 수검)
* 행정기관에 제출하지 아니하고 사업(사업자)에게 전자수입인지를 사용하는 경우, www.e-revenuestamp.or.kr 에서 전자제 소인 처리하여 전자수입인지를 '사용'처리를 확인함으로써 무정당한 사용을 방지하시기 바랍니다.
* 주의사항 : 소인처리된 전자수입인지는 사용 및 판매가 불가하므로 신중히 소인처리 하시기 바랍니다.
<환매 방법>
* 사용하지 아니한 전자수입인지는 구입처에 환매(면금액의 97% 상당액)를 청구할 수 있습니다. 다만, 인터넷 발급본의 경우 우체국 및 금융회사(은행 등)를 통해 환매가 가능합니다.

5. Print your payment information and capture the screenshot

5-2. Capture the screenshot of the receipt, or scan the receipt.

You can check the status of your payment for printing or scanning the receipt

You can capture the screenshot of the receipt to save it as a file

- (1) Click the "Status of issuance(조회)" button
- (2) Select the period and check the status
- (3) Capture or print the receipt

Attach the captured/scanned receipt to "Payment section" in "Integrated Reporting Service"

The screenshot shows the National Tax Service (기회재정부) website. The main navigation includes '로그아웃', '홈', and '사이트맵'. The user is logged in as '비회원님' (Guest). The page title is '발급내역' (Issuance Record). A blue callout bubble points to the '발급내역' button in the left sidebar, with the text: (1) Click the "Status of issuance" button.

The main content area shows a search filter for '비회원 구분' (Member Type) set to '개인' (Individual). The search criteria are: '조회기간' (Search Period) from 2018년 6월 26일 to 2018년 6월 26일, '조회기간 선택' (Search Period Selection) set to '1개월' (1 month), and '조회대상' (Search Target) set to '전체' (All). A '조회' (Search) button and an '일괄출력' (Batch Print) button are visible.

Below the search criteria is a table of issuance records:

고유번호	발급일	수입인지정보	납부확인증
1809922-...	2018.07.24	출력	상세 보기
1809922-...	2018.07.24	보기	상세 보기
1809922-...	2018.07.24	보기	상세 보기
1809922-...	2018.07.24	보기	상세 보기

A blue callout bubble points to the '조회' button, with the text: (2) Click the "Check(조회)" button.

An inset window shows the '전자수입인지 납부확인증' (Electronic Receipt Issuance Confirmation) page. It displays the receipt details, including the amount (1,000원), date (2018.07.24), and a red circular stamp. A blue callout bubble points to this inset window, with the text: (3) Capture or print the receipt.

A red box highlights the '상세 보기' (View Details) button in the table, with a hand cursor pointing to it.