

## 상호합의조건 체결 확인신청서

※ 아래의 작성방법을 읽고 작성하시고, [ ]에는 해당되는 곳에 √표를 합니다.

접수번호	접수일시	처리기간: 15일
신청인	① 성명(대표자)	② 소속(법인명)
	③ 생년월일(법인등록번호)	④ 연락처 (전화번호) (전자우편)
	⑤ 주소(사업장의 소재지)	
관련된 국내 유전자원등의 접근 신고증명서 번호		
상호합의 조건	⑥ 상호합의조건 내용 [ ] 금전적 이익 공유 [ ] 비금전적 이익 공유 [ ] 제3자 추후 이용에 관한 조건 [ ] 사용목적 변경에 관한 조건 [ ] 이용자와 제공자 간 보고 또는 정보 공유 조건 [ ] 분쟁 해결 절차의 귀속 관할, 준거법 및 대안적 분쟁 해결책(조정, 중재 등) [ ] 기타 ( )	

「유전자원의 접근·이용 및 이익 공유에 관한 법률 시행령」 제4조제4항 전단 및 같은 법 시행규칙 제3조제3항에 따라 위와 같이 상호합의조건 체결 확인신청서를 제출합니다.

년 월 일

신청인

(서명 또는 인)

(소관 국가책임기관의 장) 귀하

신청인 제출 서류	상호합의조건 체결서 사본 1부	수수료 없음
-----------	------------------	-----------

### 작성방법

- 신청인이 법인일 경우 ①란에는 대표자명을, ②란에는 법인명을, ③란에는 법인등록번호를, ⑤란에는 사업장의 소재지를 적습니다.
- ⑥ 상호합의조건 내용란에는 상호합의조건에 포함된 해당 내용이 있을 경우 √표를 합니다.

### 업무처리 절차

